

УТВЕРЖДАЮ
директор МАОУ «Лицей-интернат №7»
Ново-Савиновского района г. Казани

Приказ № 112-о

А.Г. Шакирзянов
от 28.08.18

**ТЕМА, ЗАДАЧИ, ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
МАОУ «ЛИЦЕЙ-ИНТЕРНАТ №7»**

Тема лицея

**«ФОРМИРОВАНИЕ АКТУАЛЬНОГО МЫШЛЕНИЯ ЛИЦЕИСТА
СРЕДСТВАМИ УРОКОВ И ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
В УСЛОВИЯХ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО ПРОФИЛЯ»**

Тема года

**«РЕАЛИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТНОГО ПОДХОДА К ПОСТРОЕНИЮ СОВРЕМЕННОГО УРОКА
КАК ОСНОВА ФОРМИРОВАНИЯ АКТУАЛЬНОГО МЫШЛЕНИЯ ЛИЦЕИСТА
В УСЛОВИЯХ ПРОФИЛЬНОЙ ШКОЛЫ»**

2018-2019 г.г.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Тема: «РЕАЛИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТНОГО ПОДХОДА К ПОСТРОЕНИЮ СОВРЕМЕННОГО УРОКА КАК ОСНОВА ФОРМИРОВАНИЯ АКТУАЛЬНОГО МЫШЛЕНИЯ ЛИЦЕИСТА В УСЛОВИЯХ МНОГОПРОФИЛЬНОЙ ШКОЛЫ»

Цель методической работы: построение современной методической модели профильной школы на основе внедрения современных образовательных технологий в систему обучения с целью формирования актуального мышления и ключевых компетенций.

Задачи методической работы:

Создание условий для развития личности обучающихся на основе реализации компетентностного подхода к построению учебного процесса

2. Применение в образовательном процессе современных образовательных технологий деятельностного типа, активных форм обучения

3. Повышение квалификации учителей в соответствии с требованиями к кадровым условиям ФГОС.

4. Совершенствование работы лицея по подготовке одаренных детей к олимпиадам через систему профсмен и сетевого взаимодействия

Ожидаемые результаты:

- Формирование актуального мышления обучающихся и универсальных учебных действий, лежащих в основе компетенции обучающихся, и как, следствие, повышение качества образования.

- Внедрение в практику педагогов уроков деятельностного типа как основы создания активной образовательной среды

- Положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников в области работы с одаренными детьми.

- повышение качества обучения и мотивации к учебной деятельности обучающихся через сетевое взаимодействие с вузами.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Информационно-аналитическая деятельность

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности

№	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	В течение года	Зам. директора по УВР	Перспективный план курсовой переподготовки
2	Составление заявок на курсы повышения квалификации	в течение года	Зам. директора по УВР	Организованное прохождение курсов
3	Семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросам аттестации педагогических работников»	август	Зам. директора по УВР	Принятие решения прохождений аттестаций педагогами

4	Прием заявлений на прохождение аттестации	Зам. директора по УВР Сентябрь/октябрь		Список педагогических работников
5	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в учебном году	Август, май	Зам. директора по УВР	Список аттестующихся работников в учебном году
6	Оформление стенда по аттестации	По мере поступления документов	Зам. директора по УВР	Систематизация материалов по аттестации
7	Изучение деятельности аттестуемых педагогов	Сентябрь-ноябрь	Директор, зам. директора	Экспертное заключение
8	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями. Привлечение учителей к участию в конкурсах педагогического мастерства («Профи край», «50 инновационных идей», «Учитель года» и др.)	По плану работы методических объединений	Аттестуемые педагоги	Материал
Школа молодого учителя Цель: успешное профессиональное становление учителя				
9	Занятие № 1. Правила ведения школьной документации (электронный журнал)	Август	Зам. директора по УВР	Правильность заполнения материала
10	Занятие №2 «Требования к составлению рабочей программы»	Август	Заместитель директора по методической работе	Грамотное, логичное, последовательное планирование уроков
11	Семинар. «Современный урок ФГОС: дидактические принципы, приемы и методы работы. Технологическая карта урока»	В течение года	Зам. директора по ВР	Повышение уровня педагогического мастерства
12	Система наставничества. Посещение уроков. Самоанализ уроков	В течение года	Учителя-наставники	Повышение уровня методики преподавания молодых специалистов
2. Аналитическая деятельность				
Обобщение и распространение передового опыта работы Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов				
13	Применение технологии SOLE в практике учителя-предметника	Октябрь (заседание методического совета)	Заместитель директора по УВР, Учитель истории Ахатов И.А.	Материалы опыта
14	Грантовая поддержка учителей: опыт участия система подготовки документов	Декабрь (заседание методического совета)	Зам. директора по УВР, учитель русского языка и литературы	Материалы опыта

			Ахматова Т.В.	
15	Технология CLIL и ее принципы реализации на уроках естественно-математического цикла	Февраль (заседание методического совета)	Учитель биологии Яхин И.Я.	Материал опыта
16	Обобщение опыта педагогов на заседании М/О	По плану ШМО	руководители М/О, учителя-предметники	Выработка рекомендации для внедрения
17	Подготовка материалов для участия в конкурсе «Учитель года», грантов	В течение года	Зам. директора	Участие в конкурсе
Методическая неделя				
Цель: повышение профессионализма педагогов школы				
18	Реализация технологии смешанного обучения на уроках различной предметной направленности	Март	Зам. директора Ахматова Т.В.	Повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов
Методические семинары				
Цель: распространение передового опыта работы лицея на различном уровне				
19	Технологическая карта урока: методика составления	Октябрь-ноябрь	Зам. директора по УР Ахматова Т.В.	Повышения уровня знаний педагогов
20	Профильная смена как одна из форм работы с одаренными детьми. ИУП	декабрь	Учитель химии Нигматулин Т.Ф.	Повышение уровня преподавания
21	Активные методы обучения: профориентационные игры на уроках предпрофильной подготовки	февраль	Заместитель директора по УВР Мансуров А.И.	Повышение уровня преподавания
Методические советы				
Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год				
22	Утверждение плана методической работы на учебный год. Утверждение планов работы ШМО Требования к рабочим программа	Август	Зам. директора по УВР	Обеспечение выполнения задач плана методической работы
23	Проведение методических семинаров, посвященных вопросам реализации методической темы лицея	В течение года (см. «методическое семинары», «аналитическая деятельность»)	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	Реализация методической темы на практике, внедрение современных образовательных технологий в практику учителя
Тематические педагогические советы				
Цель: повышение качества образования учащихся, компетентности педагогов.				
24	Анализ работы педагогического коллектива лицея за 2017 - 2018 учебный	август	директор	Решение педсовета по результатам работы, корректировка задач на

	год. Утверждение плана Учебно-методической работы на 2018 - 2019 учебный год. Обсуждение курсов платных образовательных услуг, локальных актов, рабочих программ			следующий учебный год
25	Технология смешанного обучения как основа достижения метапредметных результатов в условиях профилизации обучения	Согласно графику проведения совещаний педагогического совета	Зам. директора по УВР	Решение педсовета.
27	Инновационные формы наставничества как основа профессионального роста молодого педагога		директор	
28	Инновационные формы работы с одаренными детьми в свете реализации ФГОС		Зам. директора по УВР, психолог	
29	Промежуточная аттестация. Знакомство с расписанием переводных и выпускных экзаменов. О допуске учащихся 9,11 классов к выпускным экзаменам.		Зам. директора по УВР	
30	О выполнение учебных программ по предметам. О переводе учащихся 1-8,10 классов. О выпуске учащихся 9,11 классов			
3. Работа с одаренными детьми				
31	Реализация программы «Компетентностный подход к процессу организации работы с одаренными детьми как основа успешной социализации талантливой молодежи»: - План работы с одаренными - Утверждение графика проведения школьных олимпиад - Ведение документации - Обобщение опыта работы с одаренными на методических советах и заседаниях	Август В течение года Сентябрь В течение года	Зам. директора по УВР, руководители М/О	1. Выявление положительных моментов и проблем в работе с одаренными детьми 2. Выявление положительного опыта, проблем. 3. Анализ выполнения задач плана методической работы за учебный год, выявление проблемных вопросов

	педагогического совета - Подготовка учеников к олимпиадам различного уровня; - Участие в НПК - участие в многопрофильных олимпиадах			
4. Диагностическая деятельность				
Итоговая и промежуточная аттестация				
32	Организация и порядок проведения ГИА. Оформление документации, стенда	В течение года	Зам. директора по УР	Правильное оформление документации по итоговой аттестации обучающихся лица
33	Организация внутришкольного контроля: составление графика, ознакомление с коллективом	август	Зам. директора по УВР	Повышение качества преподавания
34	Рассмотрение контрольного материала административных и переводных контрольных работ и его утверждение.	В течение года	Зам. директора по УВР	Качественное проведение промежуточной аттестации
5. Редакционно-издательская деятельность				
35	Оформление материалов по обобщению опыта работы учителей, проектных работ обучающихся, материалов по аттестации педагогов, статей, методических пособий	В течение года	Зам. директора по УВР	Создание банка опыта работы
36	Организация выставок методической литературы, выставок-консультаций по запросам учителей	В течение года	Зам. директора по УВР	Оказание помощи учителю в работе
6. Воспитательная работа				
37	Разработка и редактирование планов воспитательной работы классных руководителей.	август	Заместитель директора по ВР	Годовой план работы
38	Организация работы кружков	Октябрь, апрель	Педагог дополнительного образования	План работы
39	Работа с семьями, воспитывающих детей-сирот и инвалидов	ноябрь	Педагог дополнительного образования	Посещение семей, оказание помощи
40	Посещение семей; Организация семейных праздников «День рождения родителей» и т.д.	В течение года	Классные руководители	Знакомство с семьями учеников
41	Гражданско-патриотическое воспитание. Проведение классных часов	январь	Классные руководители	Формирование правового сознания школьников, активной гражданской

				позиции
42	Формирование ЗОЖ; организация и проведение зимнего Сабантуя	февраль	Педагог дополнительног о образования, учитель физкультуры	Оздоровление обучающихся, формирование культуры ЗОЖ
7. Информатизация				
37	Работа с сайтом лица	В течение года	Зам. директора по информатизации	Размещение информации о лице в системе Интернет
38	Контроль по использованию в образовательной, воспитательной деятельности средств ИКТ	в соответствии с планом внутришколь ного контроля	Зам. директора по информатизации	Эффективность использования средств ИКТ в образовательном процессе
39	Создание контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет.	в течение года	Зам. директора по информатизации	Эффективность использования средств ИКТ в образовательном процессе
40	Пополнение парка компьютеров	в течение года	Зам. директора по информатизации директор	Обновление ПК

Директор

Шакирзянов А.Г.